

DOO,,Centar za sport i rekreaciju"- Pljevlja

PLAN INTEGRITETA

Pljevlja, 07.10.2024. godine

RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I PROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA

Crna Gora

Naziv organa vlasti: DOO,,Centar za sport i rekreaciju"- Pljevlja

Broj: 02/24-991/2

Pljevlja, 07.10. 2024. Godine

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14 i čl. 35 Statuta DOO,,Centar za sport i rekreaciju"-Pljevlja), dana 04.09.2024.godine, izvršni direktora, donosi

RJEŠENJE

o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje plana integriteta

1) **Doderović Predrag**, raspoređen, na radnom mjestu u zvanju – rukovodilac službe za održavanje objekata i organizaciju sportskih aktivnosti, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžera integriteta).

2) Menadžer integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:

- rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
- nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
- u saradnji sa svim organizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta.

3) Prava i obaveze menadžera integriteta iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja počinju teći od 04.09.2024. godine.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14 i čl. 35 Statuta DOO,,Centar za sport i rekreaciju"-Pljevlja) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. S tim u vezi, a shodno članu 74 stav 1 istog Zakona propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti rješenjem određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog.

DOSTAVLJENO:

-imenovanom/oj

-dosije

IZVRŠNI DIREKTOR
Borjan Džogaz



ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA

na Gora

DOO,,Centar za sport i rekreaciju"- Pljevlja

Broj: 02/24-992/1

Pljevlja, 07.10.2024. godine

Na osnovu člana 71 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14 i čl. 35 Statuta DOO,,Centar za sport i rekreaciju"-Pljevlja), dana 07.10.2024.godine, izvršni direktor, donosi

ODLUKU

1) Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta (DOO,,Centar za sport i rekreaciju"-Pljevlja).

2) Zadužuje se menadžer integriteta da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz plana integriteta.

3) Zadužuju se svi zaposleni u organu vlasti da na zahtjev menadžera integriteta dostave sve potrebne informacije i dokumenta, neophodna za efikasno sprovođenje plana integriteta.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koja donosi Agencija za sprječavanje korupcije. S tim u vezi, Rješenjem br. 02/24-881/2 menadžer integriteta radio je pripremu i izradu plana integriteta, koji je u kontinuitetu radio od 04.09.2024.god.do 28.09.2024.god. i koji je pripremio i starješini, odnosno odgovornom licu u organu vlasti dostavio na odobravanje i usvajanje prijedlog Plana integriteta, i koji je u cijelosti prihvaćen.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana objave iste.

DOSTAVLJENO:

- web sajt
- a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Džogaz Borjan


Plan integriteta

Centar za sport i rekreaciju d.o.o. Pljevlja

OGRANIČEN
CENTAR ZA SPORT I REKREACIJU
Broj: 02/24 - 993/1
PLJEVLJA 09.10.2024. god.

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer.	Pojed.	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratka opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	rukovodilac službe izvršni direktor	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj Narušavanje principa transparentnosti	Podzakonska akta Izdvajavanje o stanju u upravnoj oblasti Interna akta institucije	Donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu zbog nepostojanja jasnih propisa za korišćenje, diskrecionih ovlašćenja; Odstupanja u sprovođenju razvojnih planova i programa.	2	7	14	Puna transparentnost u odlučivanju u oblastima iz nadležnosti izvršnog direktora, rukovodioca službi i predsjednika odbora direktora	članovi upravnog odbora	kontinuirano	↔	
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	izvršni direktor rukovodilac službe	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakon o sprječavanju korupcije	Primanje poklona suprotno odredbama Zakona o sprječavanju korupcije; Nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih poklona i njihove vrijednosti; Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije izvoda iz evidencije poklona; Nedovoljna informisanost zaposlenih o obavezi prijavljivanja poklona	5	6	30	Donošenje Pravilnika o uspostavljanju registra donacija, sponzorstava i poklona; Upoznavanje svih zainteresovanih o obavezoj evidenciji poklona	izvršni direktor rukovodilac službe predsjednik odbora direktora predsjednik odbora direktora rukovodilac službe izvršni direktor	po dobijanju smjernica od Ministarstva unutrašnjih poslova po dobijanju smjernica od Ministarstva unutrašnjih poslova	↔	
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	izvršni direktor rukovodilac službe predsjednik odbora direktora	Nestručan i neprofesionalan rad	Zakoni i podzakonska akta	Neadekvatno planiranje budžeta. Nepotpuno izvršavanje budžeta. Velika koncentracija zadatka samo jednoj osobi	3	8	24	Jačanje transparentnosti rada. Poštovanje pravila i postupaka utvrđenih Zakonom o javnim nabavkama	izvršni direktor sekretar za finansije opštine službenik za javne nabavke	kontinuirano	↔	

4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Izvršni direktor rukovodilac službe predsjednik upravnog odbora	Čuvanje informacija iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Ugrožavanje zaštite podataka	Zakon i podzakonska akta video nadzor Neposredan razgovor	Nedovoljna II bezbjednost podataka kao i njihovo korišćenje za neslužbene svrhe Nesistematičnost u vođenju evidencije nakon realizovanih aktivnosti. Velika koncentracija zadataka na samo jednoj osobi.	Redovna mogućnost dostupnosti i kvaliteta podataka	Izvršni direktor rukovodilac službe predsjednik odbora direktora	kontinuirano		
					Redovna mogućnost dostupnosti i kvaliteta podataka	Izvršni direktor rukovodilac službe predsjednik odbora direktora	kontinuirano		
					Adekvatno čuvanje i arhiviranje podataka i dokumenata.	rukovodilac službe izvršni direktor predsjednik odbora direktora	kontinuirano		
					Redovne kontrole u djelu administrativnog nadzora.	rukovodilac službe izvršni direktor predsjednik izvršnog odbora	kontinuirano		
5.1 Izdavanje sportskih terena	Radnici zaduženi za sportska pitanja.	Izdavanje terena i opreme bez saglasnosti	Opšti normativni akti i propisi	Nedonošenje propisa u planiranom roku. Diskreciona ovlaštenja	Pojacan stručni nadzor	rukovodilac službe	kontinuirano	**	

